



OTSUS
taotluse rahuldamise kohta

24.09.2024

nr 11.2-54/24/1105

Rahandusministri 20.12.2023 määruse nr 47 „Avaliku sektori kultuuriväärtusega hoonete energiatõhususe tõstmiseks antava toetuse kasutamise tingimused ja kord“ (edaspidi *meetme määrus*) § 14 lõike 2 alusel, Riigi Tugiteenuste Keskus (edaspidi *rakendusüksus*) otsustab:

1. Rahuldada Kohila Vallavalitsus (edaspidi *toetuse saaja*), registrikood 75018851, asukoht Vabaduse tn 1, Kohila alev, Rapla maakond 79804, toetuse taotlus registreerimisnumbriga Kliima2.9.01.24-0083 (edaspidi *taotlus*) projektile „Hageri muuseumi rekonstrueerimine“ (edaspidi *projekt*).
2. Projekti abikõlblik kogumaksumus on 279 120 (kakssada seitsekümmend üheksa tuhat ükssada kakskümmend) eurot.
3. Projekti toetus on 100% projekti abikõlblike kulude maksumusest, kuid mitte rohkem kui 279 120 (kakssada seitsekümmend üheksa tuhat ükssada kakskümmend) eurot.
4. Projekti abikõlblikkuse (elluviimise) periood on 01.08.2024-06.05.2027
5. Toetuse saaja on kohustatud toetust kasutama ja projekti ellu viima kooskõlas taotlusega ja selle lisadega ning vastavalt meetme määruks ja käesolevas otsuses sätestatule, sealhulgas:
 - 5.1. tagab projekti raames kavandatud tegevuste elluviimise ettenähtud tingimustel ja tähtaegadel;
 - 5.2. tagab nõutud eesmärgi ja tulemuse saavutamise ning kooskõla meetme määruks §-s 1 nimetatud eesmärgiga;
 - 5.3. tagab taotluses märgitud projekti sihtväärtuste saavutamise;
 - 5.4. tagab projekti elluviimiseks vajalike õigusaktides ette nähtud lubade ja kooskõlastuste olemasolu;
 - 5.5. tagab projekti raames teostatavate energiatõhususe tööde elluviimise kokkulepitud mahu, sealhulgas kannab võimalikud projekti kallinemisega seotud kulud;
 - 5.6. tagab, et hoone energiatõhususe parendamise pakett on projekteerimishanke ja ehitushanke lähteülesandeks;
 - 5.7. järgib hankijana riigihangete seaduses sätestatud korda ka juhul, kui ta ei ole avaliku sektori hankija riigihangete seaduse § 5 lõike 2 tähenduses;
 - 5.8. küsib riigihanke korral, mille eeldatav maksumus jääb alla lihthanke piirmäära, kirjalikult kaks võrreldavat hinnapakumust piisava kvalifikatsiooniga ettevõtjalt ja esitab saadud hinnapakumused nende küsimist tõendavate dokumentidega rakendusüksusele koos sõlmitud lepinguga, kui hankelingu käibemaksuta summa on suurem kui 20 000 eurot;
 - 5.9. väldib olukorda, kus tema tehingupartnerit (töövõtja, tarnija vms) võib pidada mingil põhjusel (sugulus ja hõimlus, seotus juriidiliste isikute kaudu vms) seotuks toetuse saaja või tema projektiga seotud ametiisikuga ning sellise olukorra ilmnemisel teavitab sellest viivitamatult rakendusüksust;

- 5.10. on riigihanke väljakuulutamise korral tööde tellijaks ja sõlmib hankelepingu, mis sisaldab hoone rekonstrueerimise tegevust, ühe aasta jooksul taotluse rahuldamise otsusest arvates;
- 5.11. esitab rakendusüksusele hankelepingu koos kuludokumentidega;
- 5.12. kasutab vähemalt viis aastat projekti lõppemisest arvates hoonet meetme määruse § 3 lõike 2 punktis 3 toodud viisil ning tagab, et viie aasta jooksul projekti lõppemisest arvates kasutatakse hoone köetavast pinnast vähemalt 90 protsenti;
- 5.13. võimaldab rakendusüksusel ja tema nimetatud isikutel enne projekti teostamist, projekti elluviimise ajal ning viie aasta jooksul projekti lõppemisest arvates tutvuda kõigi toetuse saaja valduses olevate projektiga seotud dokumentidega, sealhulgas raamatupidamis- ja finantsdokumentidega, millel on rakendusüksuse hinnangul tähtsust toetuse nõuetekohase kasutamise hindamisel, ning tagab rakendusüksusele õiguse toetuse saajaga samadel alustel tutvuda tööde tegija dokumentidega;
- 5.14. võimaldab rakendusüksusel ja tema nimetatud isikutel tutvuda projekti elluviimisega ning pärast elluviimist projekti tulemiga kohapeal;
- 5.15. teavitab viivitamata rakendusüksust asjaoludest, mille tõttu taotluses esitatud projekti elluviimist mõjutavad andmed ja projekti abikõlblikkust, sealhulgas hoone kavandatavat ja tegelikku kasutust mõjutavad andmed ei ole enam täielikud või õiged;
- 5.16. teavitab viivitamata rakendusüksust, kui ta on saanud, taotlenud või taotleb käesoleva projekti elluviimisega seotud kulude katmiseks toetust mõnest teisest allikast;
- 5.17. tagab, et toetatava projektiga seotud kulud (nii abikõlblikud kui ka abikõlbmatud kulud) on eristatud muust arvepidamisest, kasutades selleks eraldi arvestussüsteemi või raamatupidamiskooide;
- 5.18. säilitab toetuse saamise aluseks olevad dokumendid ja muud tõendid vähemalt viis aastat projekti lõppemisest arvates;
- 5.19. esitab kõik projektiga seotud muudatused rakendusüksusele kooskõlastamiseks;
- 5.20. näitab toetuse kasutamisel, et tegemist on riikliku toetusega, kasutades selleks riiklikku sümboolikat vastavalt meetme määruse §-le 19;
- 5.21. teavitab projekti elluviimise ajal ning viie aasta jooksul projekti lõppemisest arvates kõigist asjaoludest, mis võivad mõjutada projekti elluviimist või toetuse saaja võimet täita asja säilitamise, sihtotstarbelise kasutamise ning taotluses nimetatud eesmärkide saavutamise kohustust;
- 5.22. esitab e-toetuse keskkonna kaudu andmed rekonstrueeritud hoone energia tarbimismahtude, energiasäästu, kasvuhoonegaaside heite ja taastuenergia tootmise kohta hiljemalt 15. veebruar 2029. a, 15. veebruar 2030 a ja 15. veebruar 2031 a.
6. Toetuse maksmine ja lõpparuande esitamine.
 - 6.1. Toetus makstakse välja vastavalt meetme määruse §-s 17 sätestatule tegelike kulude alusel.
 - 6.2. Toetuse saaja esitab makse saamise aluseks kuludokumendid ja tõendid rakendusüksusele e-toetuste keskkonna kaudu mitte sagedamini kui üks kord kuus.
 - 6.3. Lõppmakse tehakse pärast projekti tegevuste tõendamist lõpparuandega. Toetuse saaja esitab rakendusüksusele e-toetuse keskkonna kaudu lõpparuande hiljemalt projekti elluviimise perioodi lõppkuupäeval.
7. Taotluse rahuldamise otsust võib muuta meetme määruse § 21 sätestatud korras ja alustel.
8. Toetuse tagasinõudmisel lähtutakse meetme määruse §-s 22 sätestatust. Kui rakendusüksusel tekib põhjendatud kahtlus, et esineb mõni määruse § 22 lõikes 1 nimetatud asjaolu, on rakendusüksusel õigus peatada väljamaksed kuni asjaolude selgumiseni.

Otsuse vaidlustamine

Otsust on võimalik vaidlustada haldusmenetluse seaduse §-s 73 sätestatud korras, esitades vaide rakendusüksusele 30 päeva jooksul arvates päevast, millal isik vaidlustatavast haldusaktist teada sai või oleks pidanud teada saama.

(allkirjastatud digitaalselt)

Tiina Sams

toetuste rakendamise osakonna juhataja

Koostaja: Sirje Allmaa
663 1806
sirje.allmaa@rtk.ee